OUYA CCBM2019

第十三届欧亚·中国郑州国际孕婴童用品博览会

2019 年 8 月 30—9 月 1 日　中国·郑州国际会展中心

参 展 商 手 册

（中文版）

郑州欧亚国际展览有限公司　编制

目　　录

欢迎辞----------2

保护知识产权----------2

展会信息及相关注意事项

1、 展览会信息----------3

2、 展览日程----------3

3、 报到程序及安全提醒----------3

4、 重要提示----------3

5、 证件说明----------4

6、 大会其它重要规定----------4

7、 展品运输及空箱存放服务----------5

8、 特装展位施工申报流程----------6

附件表格的具体使用

附表 1、楣板/标准展台改建申请表----------9

附表 2、特装展台搭建委托书----------10

附表 3、施工安全责任保证书----------11

附表 4、用电及施工申请----------12

附表 5、展览服务项目价格表----------13

附表 6、展具租赁申请表----------14

附表 7、会刊及现场广告申请----------15

附表 8、酒店预定----------16

申请及预定表汇总---------- 17

交通指南---------- 17

欢迎辞

尊敬的参展商：

欢迎您参加 “OUYA CCBM 2019 第十三届欧亚·郑州国际孕婴童用品博览会”。

本《参展商手册》旨在为您提供本届展览会的各种相关信息，以帮助您做好展前准备工作。我们建议您及相关参展人员仔细阅读本手册，并注意其中各项服务规定的申请截止日期，避免误时所带来的不便和费用。

对于各项服务若有任何问题，请联系我们。为了使您的申请提交快捷、准确，我们强烈建议您所有的递交材料以电子版为宜。

如需了解更详细的内容请登录网站下载《参展商手册》：www.ouyaccbm.com

我们期待着您的到来！祝您在展会上取得成功！

本手册的最终解释权归“欧亚·郑州国际孕婴童博览会组委会”所有。

第十三届欧亚·郑州国际孕婴童用品博览会 组委会

二〇一九年七月

守法诚信经营，保护知识产权

尊敬的各位展商：

为了贯彻落实商务部、工商总局、版权局和知识产权局联合制定正式实施的“展会知识产权保护办法”，增加展会知识产权保护意识，有效遏制展会期间侵犯知识产权行为，规范市场秩序，营造公平的竞争环境，作为“第十三届欧亚·郑州国际孕婴童用品博览会（OUYA CCBM 2019）”的主办单位，我们要求各参展单位务必合法参展，不得宣传、展出、销售侵犯他人知识产权的产品，如果出现涉嫌侵犯知识产权的展品在展会期间展出，涉嫌展商务必对知识产权行政管理部门或司法部门的调查予以配合、并承担相应的法律责任，同时主办单位拟在展览会现场设立相应的投诉机构，公示投诉电话，接受知识产权权利人的投诉。

为了维护展览会的正常交易秩序，希望各参展单位予以积极配合。

第十三届欧亚·郑州国际孕婴童用品博览会 组委会

二〇一九年七月

展会信息及相关注意事项

一、展览会信息

展览名称：OUYA CCBM 2019 第十三届欧亚·郑州国际孕婴童用品博览会

展览时间：2019 年 8 月 30 日—9 月 1 日

展览地点：郑州国际会展中心(郑州市郑东新区商务内环路中央公园一号)

二、展览日程

开幕典礼时间：	2019 年 8 月 30 日	09:30—10:00	星期五
展商进场时间：	2019 年 8 月 30 日	09:00—17:00	星期五
	2019 年 8 月 31 日	09:00—17:00	星期六
	2019 年 9 月 1 日	09:00—17:00	星期日
观众进场时间：	2019 年 8 月 30 日	09:30—16:30	星期五
	2019 年 8 月 31 日	09:00—16:30	星期六
	2019 年 9 月 1 日	09:00—14:00	星期日
特装展位报到布展时间：	2019 年 8 月 28 日	08:30—17:00	星期三
标准展位报到布展时间：	2019 年 8 月 29 日	08:30—21:00	星期四
闭幕撤展时间：	2019 年 9 月 1 日	14:00—22:00	星期日

三、报到程序及安全提醒：

各参展单位对接人员请于 2019 年 8 月 9 日前将参展人员信息数量及预留唯一手机号码备案至博览会展商报到平台。8 月 28—29 日前往郑州国际会展中心在“参展商报到处”（展馆前厅 4 号门进入）凭预先登记留存的唯一手机号办理报到手续，并领取《参展证件》后方可进入展馆。

展览期间人员较多，请参展单位妥善保管好个人随身携带的贵重物品（如皮包、手提电脑、相机、手机等），特别是洽谈人员较多时，最好有专人看管。

四、重要提示

参展单位必须于 2019 年 8 月 8 日前付清展位费，展位费付清后，方可领取展位证、参展证、施工证，并持这些证件方可进入展馆。

1) 参展费用汇款地址

户　名：郑州欧亚国际展览有限公司	户名：王素芳
开户行：农行郑州自贸区分行	开户行：农行郑州市郑东支行
帐　号：1606 4101 0400 04490	帐　号：6228 4807 1958 3383 778

2) 参展单位必须在 **2019 年 8 月 8 日**前缴清全部参展费用，逾期未付者，组织机构视其为自动放弃参展资格，而不予安排展位和布置。

3) 参展单位必须在 2019 年 8 月 29 日 14：00 前到展馆布展，逾期视为自动放弃，主办单位有权安排其预定展位，所付费用不予退回。

五、证件说明

1) **参展商证：**
参展单位代表在展会期间进出展馆使用，使用期限：2019 年 8 月 28 日—9 月 1 日 9：00-17：30

2) **展位证：**
参展单位代表在展会期间布置展位进展品、到组委会领会务资料使用。

3) **出门证：**
展会期间在组委会发放，展商需凭出门证从展馆内运出或拿出展品。（凭展位证换取出门证）

六、大会其它重要规定

1) 参展商应遵守知识产权等国家有关法律。凡涉及商标、专利、版权的展品，参展单位必须取得合法专利证书或使用许可合同，并备齐带到展会。

2) 参展人员必须佩戴由组委会统一发放的证件，凭证进馆，无证不得进入。

3) 会展服务中心将为您提供完善的“一站式”展会服务，请拒绝接受未经主办单位和展馆同意的单位或个人为您提供的服务，以免遭受损失。

4) 所有商业或宣传活动只可在参展商所属摊位范围内进行，如派发任何产品目录、小册子、纪念品或同类物品，不得派发其内容与参展单位产品无关的宣传资料。

5) 参展商不得在会场范围内滋扰参观者或其他参展商。

6) 非参展商严禁在会场内进行任何买卖或宣传活动。如发现此等情形，请立即通知主办单位。

7) 参展商应严格遵守消防安全规定及采取一切防火措施以保障安全，所有装修必须用阻燃防火材料。

8) 参展商若损坏会场设施或第三者物品，必须自行负责赔偿。

9) 参展商必须遵守施工时间表。若展位需要修整或更改设计，可在每天下午 15：00 前报经主办单位同意，办理加班手续后才能进行。

10) 若参展商不同意传播媒介或商业摄影师拍照的，可在摊位内放置禁止摄影之标志。

11) 请勿在人行通道、出入口、消防设施、强弱电地插等处摆、挂、贴和钉展览样品、包装物宣传品或其他标志。

12) 禁止在标准展位的展板及展架，展馆柱面、墙面、地面等部位粘贴和书画不易清除物(包括双面胶)，张贴即时贴类印刷品须到展览服务中心申请，办理有关手续后方可在指定位置张贴。

13) 展览样品拆箱后，包装箱、碎纸、泡沫和木板等易燃物必须及时清出展馆，请勿在展位外的通道上摆放包装箱和展品。

14) 参展商如需将物品带出展馆，须持有主办单位的物品出门证，经查验后方可放行。

15) 标准展位内电源只限一般照明及低功率电器使用（5A/220V）。如需安装大功率照明灯具、电冰箱(柜)、电动工具、网络等设备，需经会展中心项目策划及统筹部认可，并办理相关手续。

16) 展会期间，严禁挪用其它展位里的设备（桌、椅等），严禁在展馆内吸烟。

17) 参展商用餐请到展馆设置的餐饮区，请勿将盒饭和汤水带进展览、会议区域。

18) 参展商在装卸、搬运、安装及撤离展品过程中，请勿损坏馆外绿地、花木。

19) 展品摆放不得超越所使用的展位范围，不得阻塞通道及遮挡消防设施。如有违反，经多次劝告无效后组织机构有权没收展品。

20) 凡需开展广场活动的单位，须事先向会展中心市场营销部办理相关手续，并服从统一管理。会展中心广场活动包括：形象宣传、演艺活动、聚会活动和产品促销活动。

21) 严禁展商在展场内摆放“黄、赌、毒”、假冒、伪劣、侵权商品以及公安部门管制物品等展品。凡展出物品违反国家法律规定的，一律没收，展位费不退，由此而引起的一切后果和损失均由违法者自负。

七、展品指定运输服务指南及空箱存放服务

1) 展品运输服务单位：郑州亿顺装卸服务有限公司

地址：郑州市郑东新区商务内环路一号国际会展中心 邮编：450016

联系人：刘义 13213236361 13676906161

2) 展品接货途径及时间要求

A.	货物直接运抵郑州会展中心仓库，委托宏伟吊装搬运公司将展品从郑州会展中心仓库暂存后运至展馆	展品须在展会布展前 2 天运抵郑州国际会展中心仓库
B.	货物运抵郑州火车站/机场/陆运站，委托宏伟吊装搬运公司将展品从郑州市内各提货处提货运至展馆门口	展品须在展会布展前 3 天前运抵郑州各提货处
C.	货物直接运抵展馆门口,委托宏伟吊装搬运公司在展馆门口卸货及至展台就位的服务	展商须自行安排展品，展会布展当天抵郑州国际会展中心指定卸货区域

对于上述接货方式，展商务必在展品预定抵达郑州前 3 个工作日提供已填妥的展品信息登记表和相关托运单证等资料，以便查询到货情况。否则由此造成的延误，概不负责。（不接受运费到付）。展品接运中各项费用由参展方承担，货物接收如需要使用叉车、吊车，按叉车、吊车收费标准收取。

特别提示： 1、凡有单件长超过 6 米，宽超过 2.4 米，高超过 2.5 米，或重量超过 3 吨展品的展商，请事先与主场运输商联系并商妥相关事宜。未经事先联系所产生的后果由展商自行负责。2、如有必须使用吊机操作的，则除加收额外操作费用外，另加收吊机成本费。3、凡提前到货需要提供仓储，货物高超过 1.8 米 ，宽超过 1.6 米请务必提前申报。

3) 收货人信息

接货方式 A	收货人：郑州亿顺装卸服务有限公司 仓库地址：郑州市郑东新区商务内环路中央公园一号 郑州国际会展中心 仓库收货时间：每周一至周五，9:00～16:00 （国定节假日除外） 仓库联系人：刘义 13213236361 13676906161
接货方式 B	
接货方式 C	收货人为参展公司，展商自行在展馆门口与送货人交接，并送至展馆指定卸货区域。

4) 关于展品运输指南补充说明：

1.请参展商在发运展品时务必办理送货上门服务，以保证展品及时运至郑州国际会展中心。（贵重物品请展商自行负责接收）

2、重型展品必须使用展览中心及组委会指定运输服务单位装卸，其他吊装搬运工具不得进入展馆，如不按组委会要求和规定，发生的安全事故，一切责任由展商自行承担。

3.所有展品请于布展前 2 天到达郑州国际会展中心，以免影响正常布展。会展中心对提前到达的展品收取仓储费（按实际入库存放天数及体积收费）。

4.展商提货时请出示展品运输（或运输单复印件）或单位开具的提货介绍信。

5.制唛内容（粘贴在展品外包装上）：

展览会名称： 收货人名称：

展厅展位号： 发货单位：

发货人： 联系电话：

6.展品包装应坚固耐用，便于运输，防雨防潮，并且唛头清晰，以免在运输中损坏。我司提货时若认定外包装完好，则视为正常货进馆就位；若提取时发现外包装已损坏，将及时告知参展单位，并根据其指示处理。由于参展单位无指示或指示不及时而产生的问题、损失及相关费用由参展单位自行承担。

7.为保证全部展品在吊运、装卸及进出馆运作中的安全，请务必如实填报所有展品的尺码、重量等。由于申报不实而产生的一切后果由参展商自负。

8.展品必须在包装箱上重点标明起吊点重心，易碎、防潮字样，禁止倒置等展品须在箱上标明特殊标志。

5) 现场空箱存放，展品摆放展位后，请将包装箱自行保管或放大会指定位置。（包装箱统一存放处：1D 馆 M7 号门）严禁在展位后部及消防通道内存放包装盒或各类材料、工具等，一经发现由消防部门将其清除。组委会将不负任何责任，所有后果由展商自行承担。

☑ **一般存放**（免费）：朱海林先生（0371-60272770、18838173621）

☑ **重要存放**（收费）：郑州亿顺装卸服务有限公司 刘义 13213236361 13676906161

6) 国内展品运输指南费率

序号	项目	规格	报价	备注
1.进出馆服务：(从展馆进货口车板至展台+从展台至展馆进货口车板)				
1.1	进馆费	3 吨/件/次	RMB60.00	服务内容：展览场地卸车- 进馆(展商自行拆箱,整好箱板,注明本展台号)-展品就位(不含组装)-空箱(板)运往存放地。
		5 吨/件/次	RMB110.00	
1.2	小推车	1 小时起收	RMB30/小时	押金 RMB200，超过 1 小时按每半小时计费。
1.3	手动液压车	1 小时起收	RMB100/小时	押金 RMB500，超过 1 小时按每半小时计费。
1.4	掏箱费	1 m^3 起收	RMB50.00/ m^3	集装箱卡车及封闭式货车。
1.5	超限附加费	单件货物长超 5 米、宽超 2.1 米或高超 2.4 米，或单件重量超过 5 吨的展品为超限展品，任一项超限加收 10%超限费，几项超限其费用累加。注：对于超限展品，展商未能事先联系而送至现场，不能保证可能即刻安排卸货、就位，加收 50%加急费。		
2. 现场特殊服务：				
2.1	开箱/装箱费	1 m^3 起收	RMB50.00/ m^3	开箱-整理箱板(展商自注明展台号)-运往存放地-闭幕后装箱。
2.2	特殊组装、二次移位服务、加班装卸车、出租吊装机力设备、雇佣现场操作人员费用,现场面议。			最低收费标准为 2 小时，不足 2 小时按 2 小时计收，超过 2 小时的部分，不足 1 小时按 1 小时计收。计费作为基本进出馆服务费基础上的附加费。
3. 代收货物及仓储服务				
3.1	门到门接收	件	RMB5.00/件	指展品提前到达代为接收。如需使用叉车卸货，按叉车收费标准执行。
3.2	上门提货	次 面包车	RMB150	四环以内提货。
		微型货车	RMB300	
3.3	仓储费	空箱	RMB20.00/ m^3	展商自行将包装物送至仓储集中点。如需要搬运，则 1m^3 加收 RMB50.00 元。货物高超过 1.8 米 ，宽超过 1.6 米请务必提前申报，另收短驳费用。

4、车辆进馆管理费：30 元/90 分钟/辆（超过第一个 90 分钟，按 100 元/小时收取，不足 1 小时按 1 小时计算），押金 100 元/辆。车辆进馆证在登陆厅 8 号门办理。

5、货车注意事项：参展、布展商应夜间进市，要求使用电动车、新能源车辆或者国五标准重型车及使用国五标准油品，展区内的车辆原则上储油量不得超过 1/5 油箱。

八、特装展位施工申报流程

为提高会展整体服务水平，保障会展秩序及参会各方利益，经大会组委会研究决定，制定以下主场管理办法，请各相关参与单位遵照执行。

（一）、报馆

⑴本届博览会租用光地的参展商如对展位有特殊搭建要求，请于 8 月 11 日之前 将营业执照复印件、施工资格证明、特装展台的图纸（包括施工图）上传主场服务商：郑州雅图展览服务有限公司**官网在线申报：http://www.zzyatu.com** 审核，经有关方面审批同意后可于 8 月 28 日进馆施工。

⑵逾期未办理报馆手续的特装搭建商或参展商，所有费用加收 30%。

⑶布展期间现场报馆的特装搭建商或参展商，所有费用加收 100%。

⑷报馆涉及费用：

A、特装管理费；B、施工证（注：每个 50 ㎡以下的展位最少办证 5 个、每个 51 ㎡以上 100 ㎡以下的展位，最少办证 10 个、每个 101 ㎡以上 150 ㎡以下的展位，最少办证 15 个、每个 151 ㎡以上 200 ㎡以下的展位，最少办证 20 个、201 ㎡以上的特装展位最少办证 25 个，现场如发现未佩戴施工证的工作人员，每人罚款 50 元）；C、电盒押金；D、《卫生与安全保证金》。

⑸报馆时需要提交的资料

A、提交施工图纸及施工单位及主要技术人员的资质证明。

B、相关资质、图纸等经审核通过后主场服务商将出具《资格确认单》，凭确认单缴纳相关费用后，可领取相关证件。

C、报馆时需提交：①《特装展台搭建委托书》；②《特装展台施工申请表》及表格内要求的内容(含搭建商资质、审核合格的设计图等)；③《施工项目管理申请表》；④《施工消防安全责任书》；⑤《郑州国际会展中心违规施工处罚规定》；⑥《特装展台施工人员登记表》；⑦《用电及网络申请》；⑧《展台施工押金退还确认单》等。

（6）电路图必须写明：保证严格按照图纸施工，所有电线穿管、使用接线端子连接，不超过申请负荷用电，加盖施工单位公章（7）效果图必须写明：保证严格按照图纸施工，所有装饰、装修材料达到 B1 难燃防火要求，加盖施工单位公章（8）提供展台装饰、装修材料的检测报告（9）提供展台地毯的检测报告

D、主场服务商：郑州雅图展览服务有限公司

联系人：许飞　闫亚辉	许飞 15639298352	闫亚辉 13073797703
电　话：0371-68085585	传真：0371-68103785	邮箱：1597190319@qq.com
报馆平台主场官网	http://www.zzyatu.com	

（二）、布展要求

①布展时间：2019 年 8 月 28 日

②参展商特装展位设计、搭建施工和布展，其垂直正投影不得超出预留空地的范围；

③搭建商施工要严格按照已通过审核的设计图纸施工，一律不得自行更改；如确需变动的，须经展馆主场服务商审批。对擅自进行更改的，展馆将不予供电，并给予警告直至处罚。

④搭建商施工时须将施工证佩戴在身体的醒目位置。

⑤布展单位不得在现场使用切割机、电锯、电焊，不得在现场喷漆。

⑥特装展位的维护工作由该展台搭建单位负责监管，2 米以上必须脚手架，梯子脚手架必须有人看护高空作业规范穿戴安全绳安全帽，安全绳必须规范固定、不允许大面积刷漆。

（三）、撤展管理规定

为确保撤展工作顺利进行，请各参展单位高度重视，自觉遵守组委会规定，严格按照限定时间做好各项撤展工作。

1．9月1日14:00前不允许撤展。对提前打包、撤展又不听劝告的单位，将取消下届参展资格。

2．展品、样品及各种参展器材运出展馆大门，一律凭组委会开出的出门条，经门卫查验放行，各参展单位应于撤展当天14时前在现场办公室办理好出门条。办理出门证需提交【展位证】。

3．撤展务必迅速、干净、彻底。撤展过程中展（样）品及材料的保管由参展商（或委托的搭建商）自行负责。9月1日22时以后尚未撤展以及无人看守的特装、改装展位，组委会将专门组织清理，所缴纳的押金不予退还。

4．对不按规定清场的特装展位，组委会现场工作组记录在案，所缴纳押金不予退还。

5．要求爱护馆内一切设施，不得夹带搬走，不得损坏，违者除照价赔偿外，情节严重的给予处罚。

6．撤展时，擅自带走展馆的展材、展具及电器、通讯等各类设备、设施出馆的企业，并给予原价1倍的处罚。情节严重者，交安保部处理。

（四）、会展结束后30个工作日内，请搭建商、参展商持相关押金凭证联系主场服务商：郑州雅图展览服务有限公司 许飞 15639298352 ，办理押金退还手续。

（五）、授权指定特装展位搭建商名单：

为了达到预期的展会宣传效果，各大商家都在展位搭建上大做文章。但由于目前展会搭建市场并不规范，导致诸多参展商因为展位搭建问题而无法为企业做好宣传，无法达到参展效果的现象屡见不鲜。为了杜绝这种恶劣现象，保证展会效果，保障参展商利益，规范展会搭建市场，提高特装布展水平，保质保量确保大会的顺利召开。经大会组委会公开招标，实地调查、筛选考核，研究确定了特装布展指定搭建商。现将有关特装企业布展和“组委会指定特装布展搭建商”名单予于公告。

郑州博思创展览展示有限公司

地 址：郑州市商务内环路 23 号海逸名门 2-1302

电 话：0371-68080090/0091/0092/0093 联系人：宋 晓 13503458686 邮箱：1169991100@qq.com

郑州众创展览展示有限公司

地 址：郑州市航海东路正商新蓝钻 E 区

联系人：赵保菊 18937625311/13603825583 张水平 13253356336 QQ: 2308178705

郑州雅图展览服务有限公司

地 址：郑州市郑东新区商务内环路与九如东路未来国际 25 号楼 2 单元 702 室

电 话：0371-68085585 传 真：0371-68103785 联系人：田爱玲 经理 13592620161

电 邮: dhzh6658@126.com QQ：1104714332

郑州汉森展览展示有限公司

地 址：郑州市郑东新区商务内环路东三街 27 号楼 1 单元 803 室

电 话：0371-65807780 传 真：0371-65807781

电 邮：546384653@qq.com 联系人：历伟 18639579611

河南邦众会展服务有限公司

地 点：郑州市航海东路富田财富广场 1 号楼 1605 室

电话/传 真：0371-86220006 QQ：153 878 9915 联系人：鲁智 15515909966

郑州华星展览展示有限公司地址：郑州市管城区航海东路 356 号院 联系人：高永恒 13298359087

备注：请参展企业认清指定搭建公司资质，向搭建公司索取组委会指定搭建证书，或向组委会核实，组委会联系人:魏啸先生（0371-60272770、13592552031）

全球鹰（北京）国际展览有限公司郑州分公司

联系人:王哲 17734813232 电话:0371-22381205 QQ:2649637183@qq.com

郑州君彩文化传媒有限公司

联系人：李铁 13607664172 18903717729 邮 箱：444547300@qq.com

备注：请参展企业认清指定搭建公司资质，向搭建公司索取组委会指定搭建证书，或向组委会核实，组委会联系人魏啸先生（0371-60272770、13592552031）

附表 1 楣板/标准展台改建申请表 （标准展位 参展商必填）

截止日期 2019 年 8 月 11 日

请用正楷填写

参展单位信息 ：展馆_____ 展台号：_____ 面积：_____㎡					
单位名称	中 文				
通讯地址	中 文				
联 系 人		职 务		电 话	
传 真		手 机		电子邮箱	

下表用做楣板制作之用，请准确填写贵公司的中文名称(不得超过 30 个汉字),如需中英文对照楣板需加收 200 元/每块楣板，同时英文名称(不得超过 60 个字母,包括空格)。楣板尺寸：22*295(cm)，请尽量采用打印方式填写。**标准展位楣板一经确认不能修改，如现场修改需加收 200 元/每块楣板**。

中文															

下表用做标准展台改建之用。标准展台无需改建或租用光地特装的参展商不填。
①如需动力电，负荷为：_____，请在下面标出所申请的电箱位置；②如需先放展品后搭建，请说明；

备注：

负责人签字：_____ 日期：_____ 盖章___

请参展商留存复印件以备参考

大会组委会联系人/电话：:魏啸先生（0371-60272770、13592552031）

附表 2 特装展台搭建委托书（特装展位 参展商必填）

截止日期 2019 年 8 月 11 日

请用正楷填写

施工信息 ：展馆:_____ 展台号：_____ 面积_____ ㎡								
参展商名 称	中文							
施工方名 称	中文							
参展商	现 场联系人		手机		参展商安全责任人		电话	
	申报人		电话		施工方现场负责人		手机	

声明：我单位为是 **OUYACCBM 第十三届欧亚 • 郑州国际孕婴童用品博览会**
参展企业，展位号：_____搭建面积_____㎡，展位长_____米，宽_____米。
现委托 _____公司为我公司展台搭建商，且证明：

1、 该搭建公司经考察审核合格后确认为本展位唯一指定搭建商，且具有搭建资格；
2、 该搭建公司已同本企业签订相关搭建合同，确保展台安全施工及正常运行；
3、 我公司已明确组委会施工管理相关安全细则，并通知我公司指定委托搭建公司在现场确保施工安全；
4、 配合组委会对展台进行安全监督，如违反场馆相关施工安全规定，组委会有权对展位进行处罚；
5、 大会组委会有权对搭建商进行监督，若违反组委会或会展中心施工管理相关规定，组委会或者会展中心有权追究我公司及我公司指定的搭建商的一切责任。

参展单位 （盖章）

法人或委托授权人签字：

年 月 日

备注：特装展台搭建委托书需原件或扫描件上传主场服务商**官网在线申报 http://www.zzyatu.com**，无此手续主场服务商将不接受特装搭建商审图报馆手续！

主场服务：郑州雅图展览服务有限公司 地址：郑州市郑东新区商务内环路与九如东路未来国际 25 号楼 2 单元 702 室

附表 3　施工安全责任保证书 （特装展位　参展商必填）

截止日期 2019 年 8 月 11 日

请用正楷填写

参展单位信息 ：展馆_____ 展台号：_____ 面积：_____㎡					
单位名称	中 文				
通讯地址	中 文				
联 系 人		职 务		电　话	
传　真		手 机		电子邮箱	

声明：

一、 本单位已仔细阅读施工消防安全规定，并向主办单位及郑州国际会展中心保证严格遵守。

二、 本单位承诺将委托具有施工资质的搭建公司为本次展会的施工单位，并严格遵守施工管理规定，安全施工作业。

三、 本单位将于 2019 年 8 月 11 日前将光地展位设计图（表明长、宽、高尺寸，展位号、参展公司名称）及展位效果图提交主办方备案。如果展位设计不符合要求，主办方有权要求更改设计。

四、 本单位将于 2019 年 8 月 11 日前向大会主场服务商**郑州雅图展览服务有限公司官网在线申报 http://www.zzyatu.com** 报批施工图，包括效果图、平面图、立面图、电路图、电箱位置图、施工细部结构图（所有图纸均须标明尺寸、所有结构材料的规格尺寸及展位号、参展公司名称）、多层和复杂结构展台以及室外展台须提供展台细部结构图（加盖国家一级注册结构工程师印章及其所在建筑设计院审核章）、参展商签字盖章的展台施工安全责任书确认回执、特殊工种复印件等文件。

五、 因违反施工管理规定，所发生的一切安全事故和责任，由施工单位负责，并承担由此给主办单位、主场运营服务商和场馆造成的所有经济损失。

六、 为了保证展会一个良好的参观交易环境，大会组委会严禁展馆内使用大功率音响设备，一经发现使用的组委会将予以没收。

参展商施工消防安全责任书确认回执

本公司所委托之施工单位名称：_____

本公司所委托之施工单位地址：_____

施工单位负责人：_____　电话：_____手机：_____

参展单位负责人：_____　电话：_____手机：_____

参展单位盖章：_____

日　　期：_____

备注：此表格需原件或扫描件**官网在线申报 http://www.zzyatu.com**。

附表 4 用电及施工申请 （特装展位 搭建商必填）截止日期 2019 年 8 月 11 日

参展商需电力或施工，请填写表格，8 月 11 日前申报按标准价格付费，逾期申请将加收 30%加急费。请用正楷填

参展单位信息 ：展馆_____ 展台号：_____ 面积 _____ ㎡					
单位名称	中 文				
通讯地址	中 文				
联 系 人		职 务		电 话	
传 真		手 机		电子邮箱	

项目名称	单位	指定搭建商	非指定搭建商	数量	金额（元）
施工管理费	每平方米	30 元	40 元		
垃圾清运费	每平方米	5 元	10 元		
施工证件	每人	30 元	35 元		
16A 临时用电	001	500 元/每天	550 元/每天		
16A 单相电源	002	650 元/展期	700 元/展期		
16A 三相电源	003	800 元/展期	900 元/展期		
32A 三相电源	004	1400 元/展期	1600 元/展期		
63A 三相电源	005	2200 元/展期	2600 元/展期		
100A 三相电源	006	3850 元/展期	4200 元/展期		
16A 单相电源（24 小时用电）	007	900 元/展期	1000 元/展期		
16A 三相电源（24 小时用电）	008	1350 元/展期	1600 元/展期		
32A 三相电源（24 小时用电）	009	3300 元/展期	3700 元/展期		
特装展台押金	50 平方以下	5000 元	10000 元		
	50 平方以上	10000 元	20000 元		
布展加班费	每展厅每小时	9000.00 元	以现场实际加班时间和标准收费		

押金合计（小写）		合计金额(小写)	
参展承诺：认真遵守各项制度，如有违反之处愿意接受处罚。 负责人签字（盖章）：		主场服务盖章确认 签字 盖章 日期； 年 月 日	

注意事项 1、收到缴费单后 3 日内付订单全额款项，汇款方承担全部汇款手续费，并将汇款凭证上传报馆平台或邮箱 1597190319@.qq.com.根据展馆有关规定所有费用采用财税分离，开票税金 6%

2、**户名：邓汉忠 账号：6217 86800 000213 2418 中国银行郑州会展中心支行**

3、所有特装搭建企业务必于 8 月 11 日前办理审图报关手续，预期办理大会主场服务商将收取 30%加急费，现场办理收取 100%加急费用，望企业严格遵守！

主场服务：郑州雅图展览服务有限公司 地址：郑州市郑东新区商务内环路与九如东路未来国际 25 号楼 2 单元 702 室
联系人/电话：许飞 15639298352 邮箱： 1597190319@qq.com **官网在线申报 http://www.zzyatu.com**

附表 5 展览服务项目价格表

展会期间，展商如用到涉及以下的现场服务项目，请展商自行于展馆现场服务处办理有关手续并承担相应的费用。如需提前申请的项目请按照截止日期申报。

标准展位变动服务收费标准		特装及加班服务收费标准			
展位服务	套、个(元)	项目名称	单位	指定搭建商（元）	非指定搭建商（元）
标准展位搭建	500	施工管理费	每平方米	30	40
标准展位拆除	200	垃圾清运费（不含特装搭建材料垃圾）	每平方米	5	10
拆除安装/展板、楣板	50	施工证件	每人	30	35
楣板制作(中文)	50	特装展台清洁押金	50 平方以下	5000	10000
楣板制作(英文)	100		50－100 平方	10000	20000
楣板制作(中英文对照)	200	布展加班费	每展厅每小时	9000	

展览项目供电服务收费			
编号	动力电源	价格（人民币）	
15001	16A,临时用电（2 千瓦）	500/天	
15002	16A,单相电源（2 千瓦）	650/展期	
15003	16A,三相电源（5 千瓦）	800/展期	
15004	32A，三相电源（10 千瓦）	1600/展期	
15005	63A，三相电源（30 千瓦）	2600/展期	
15006	100A，三相电源（50 千瓦）	3850/展期	
15007	16A，单相电源（24 小时用电）	900/展期	
15008	16A，三相电源（24 小时用电）	1350/展期	
15009	32A，三相电源（24 小时用电）	3300/展期	
编号	宽带上网	价格（人民币）	押金（元）
5001	局域网接入（10 兆共享含线）	500/点	100（网线）
5002	无线上网（50 兆共享）	2000/点	
5003	同点接入增加（含线）	220	100（网线）
5005	交换机租用	220	500

附表 6 展具租赁申请表

1、租赁物品请提前 2 周预订，现场租赁按照现场价格收费，展馆不保证以下物品现场租赁数量。

2、租赁物品如有损坏视具体维修情况而定，如不能维修须照价赔偿。

3、郑州国际会展中心禁止外来租赁物品进入展馆，请参展商向展会现场租赁服务处及各馆长台提出申请，以免引起不必要的纠纷。

名 称	编 号	单位	预定价格（元/会期）	现场价格（元/会期）	押金（元/会期）	数量
玻璃桌	1	张	100	120	100	600
折叠桌	2	张	100	120	200	2000
折叠椅	3	张	30	40	30	3000
吧椅	4	张	80	100	100	100
挂钩	5	个	5	5	10	1000
斜面货架	6	组	120	150	100	120
平面货架	7	组	120	150	100	70
挂网	8	张	20	30	30	400
玻璃精品柜	9	组	300	350	200	260
活络托板	10	快	60	80	50	800
超市货架	11	组	200	300	100	300
梯形台	12	组	220	280	200	200
射长臂灯	13	盏	60	80	50	100
液晶电视	14	台	800	1000	2000	30
DVD 机	15	台	120	150	100	30
多功能插座	16	个	30	50	50	20
安全帽	17	顶	15	20	50	100
冰柜	18	台	1200	1500	1000	
单人沙发	19	个	160	180	100	
双人沙发	20	个	260	300	100	
纯净水	21	桶	15	20	10	
饮水机（立式）	22	台	120	150（含两桶水）	100	
茶几	23	张	60	80	100	
沙发椅	24	把	80	100	100	

展会名称：_____参展商名称：_____展位号：_____

联系人：_____手机：_____电话：_____传真：_____

展具租赁登记联系单位：郑州正博展览服务有限公司
地 址：郑州国际会展中心 E225 室
电 话：18638113037 传 真：0371-65681511
联系人：蒋三峰 先生 邮 箱：549168178@qq.com

签字并公司盖章：_____

填表日期：_____

附表 7 会刊及现场广告申请

截止日期 2019 年 8 月 05 日

—2019 第十三届欧亚·郑州国际孕婴童用品博览会会刊是大会唯一指定参展商、参观商会议资料。

—请将参展商企业简介 500 字以内电子文档格式通过 Email 发至：610931149@qq.com，有刊登会刊广告的企业请提供菲林片或电子版文件（附打样稿），组织机构接受由 Photoshop,CorelDraw 软件制作的各类文件。

会刊广告：规格（210mm×140mm）帮助您在展会后找到客户。除大会期间广泛发送外，还通过相关渠道发送给未能亲临现场的专业人士手中，方便查阅您的具体信息。会刊价格为：

◇ 封 面 ￥25000 元　　◇ 封 二 ￥12000 元　　◇ 扉 页 ￥10000 元

◇ 封 底 ￥18000 元　　◇ 封 三 ￥12000 元　　◇ 彩色内页 ￥4000 元

注： 彩色广告菲林片由展商提供，如需组织单位代为设计制作，须交纳制作成本费 300 元。

推荐广告项目及费用：

参 观 券	**21cm X 8.5cm**	背面全版广告	￥**5000** 元/**1** 万张
商务请柬	**21cm X 17cm**	背面全版广告	￥**8000** 元/**1** 万张
参观商证件	**8.5cm X 10.5cm**	背面全版广告（独家）	￥**15000** 元
横幅广告	**20m X10.05m**	馆外最显眼处	￥**160** 元/M^2
竖幅广告	**3.1m X6m**	馆外最显眼处	￥**160** 元/M^2
馆内竖幅广告	**1.85m X8m**	馆内展厅柱子	￥**2000** 元/块
彩 虹 门	**20m** 跨度	含条幅广告	￥**6800** 元/个

技术交流会/新技术、新产品推介会（专题讲座）：国内企业每场 RMB 8000/**1** 小时，境外企业每场 USD2000 /1 小时（主办机构负责安排场地、桌椅、灯具及音响，协助主讲企业组织听众）。

广告申请

1. 技术讲座：_____场（**60** 分钟/场）　　费用_____

2. 会刊广告：☐封面 ☐封底 ☐封二 ☐封三 ☐彩色内页_____费用_____

3. 相关广告：☐参观券 ☐请柬 ☐参观证 ☐拱门 其它_____费用_____

以上参展费用总计（大写）：_____；付款日期：_____年___月___日

单位名称：_____联系人：_____手机：_____

签章：_____日期：_____

附表 8 酒店预定

截止日期 2019 年 8 月 23 日

为了方便您的整个参展行程，组织机构为您安排了以下酒店/宾馆作为本次展览会的指定酒店/宾馆。我们建议您在截止日期前进行预定，以保证获得如下所示的优惠价格。

□河南德亿大酒店 四星 （含双早）

房间类别	门市价	会务价格	交通及联系方式：0371-69512112
商务标/单间	668 元	280 元	**地址：**金水路与玉凤路交叉口（火车站乘地铁到民航路站下车）**机场:**乘坐机场大巴（30 元）下车后到路对面坐 26 路公交车会展中心站下车。**火车站：**地铁一号线（3 元）到会展中心站下车。 **联系人：**蔡莉经理 15981910000
行政标间	888 元	280 元	
普通标间	460 元	200 元	
商务套房	2680 元	1080 元	

□臻悦酒店（会展中心店） 精品四星 / 汉唐酒店（东明路）商务经济型

房间类别	门市价	会务价格	交通及联系方式
臻享标间	428	280 含早	地址：郑州市金水路英协路交叉口北 50 米路东/郑州市金水路东明路交叉口东南角 到店方式：地铁 2 号线中间紫荆山站转地铁 1 号线到民航路下车，F1 出口东 300 米楷林楼下北 20 米。 郑州东站（高铁站）一酒店 地铁 1 号线到民航路下车，F1 出口东 300 米楷林楼下 联系人：彭幼聪 13676929826
臻享大床	428	280 含早	
经济标间/单间（无窗）	238	160 含早	
豪华标间/单间（有窗）	258	180 含早	

□阅澜精品酒店（含双早） 准四星

房间类别	门市价	会务价格	交通及联系方式
阅致大床房	659	260	**地址：**未来路与纬二路交叉口向北 50 米路西 **到店方式：机场:**乘坐机场大巴到郑州火车站西广场（30 元），下车后转乘地铁一号线（3 元）到燕庄站下车，向北 1000 米即到。**火车站：**西广场出站，乘地铁一号线（3 元）到燕庄站下车，向北 1000 米即到。 **联系人：**王倩经理 18903843077 0371-66035666
阅享大床房	659	260	
阅致双床房	679	280	
阅致双床房	679	280	
阅家亲子房	679	280	

□如家酒店（CBD 会展中心店）（含早）

房间类别	门市价	会务价格	交通及联系方式
高级商务房	379 元	322 元	**地址：**郑州市郑东新区商务内环路与通泰路交叉口往东 20米新蒲大厦。 **到店方式：地铁：**地铁 1 号线会展中心站下车 A 出口出，往中国移动大楼方向步行 10 分钟即可到达。**公交：**公交线 23、26、919 终点站下车，步行 5 分钟即可到达。 **联系方式：**0371-55612233 高 15517103898
豪华商务房	399 元	339 元	
豪华双床房	419 元	356 元	

□喜来登酒店（含一份早） 五星

房间类别	门市价	会务价格	交通及联系方式
豪华大/双床房	850 元	700 元	**地址：**郑州市金水区金水东路与农业南路口交叉口南侧（地铁 1 号线 C 出口） **到店方式：机场：**机场快线到郑州东站，从郑州东站可坐地铁一点线至农业南路站下车，C 出站口出来即是酒店，**火车站：**地铁 1 号线至农业南路站下车，C 出站口出来即是酒店 **联系人：**吴经理 15737112080
行政大/双床房	1016 元	900 元	
单间套房	1284 元	1100 元	

请提前与酒店负责人联系，入住费用请参展商自行与下榻的酒店/宾馆结算。

组委会咨询电话：**高经理 18738181032** 0371-60272770 60272780

申请及预定表汇总

项目	截止日期	页数	回传至
[表1] 楣板/标准展台改建申请表	8月11日	9	欧亚展览
[表2] 特装展台搭建委托书	8月11日	10	雅图展览
[表3] 施工安全责任保证书	8月11日	11	雅图展览
[表4] 用电及施工申请	8月11日	12	雅图展览
[表5] 展览服务项目价格表	8月11日	13	雅图展览
[表6] 展具租赁申请表	8月11日	14	正博展览
[表7] 现场广告申请	8月05日	15	欧亚展览
[表8]酒店预订	8月23日	16	酒店方

交通指南

1、郑州市机动车限行规定：

一、限行区域：

东三环(107 辅道)、南三环、西三环、北三环(均不含本路)以内区域的所有道路。

二、限行规定

(一)按机动车号牌(含临时号牌和外地号牌)最后一位阿拉伯数字(尾数为字母的，以末位数字为准)，工作日每天限行两个号。

即:号牌最后一位阿拉伯数字为 1 和 6 的机动车周一限行、2 和 7 的周二限行、3 和 8 的周三限行、4 和 9 的周四限行 5 和 0 的周五限行(因法定节假日放假调休而调整为上班的周六、周日，按对应调休的工作日限行)。

(二)悬挂新能源汽车专用号牌的新能源汽车，不受上述措施限制。

(三)各类货车除了遵守以上规定外，还应遵守郑州市对货车的其他限行、禁行规定。

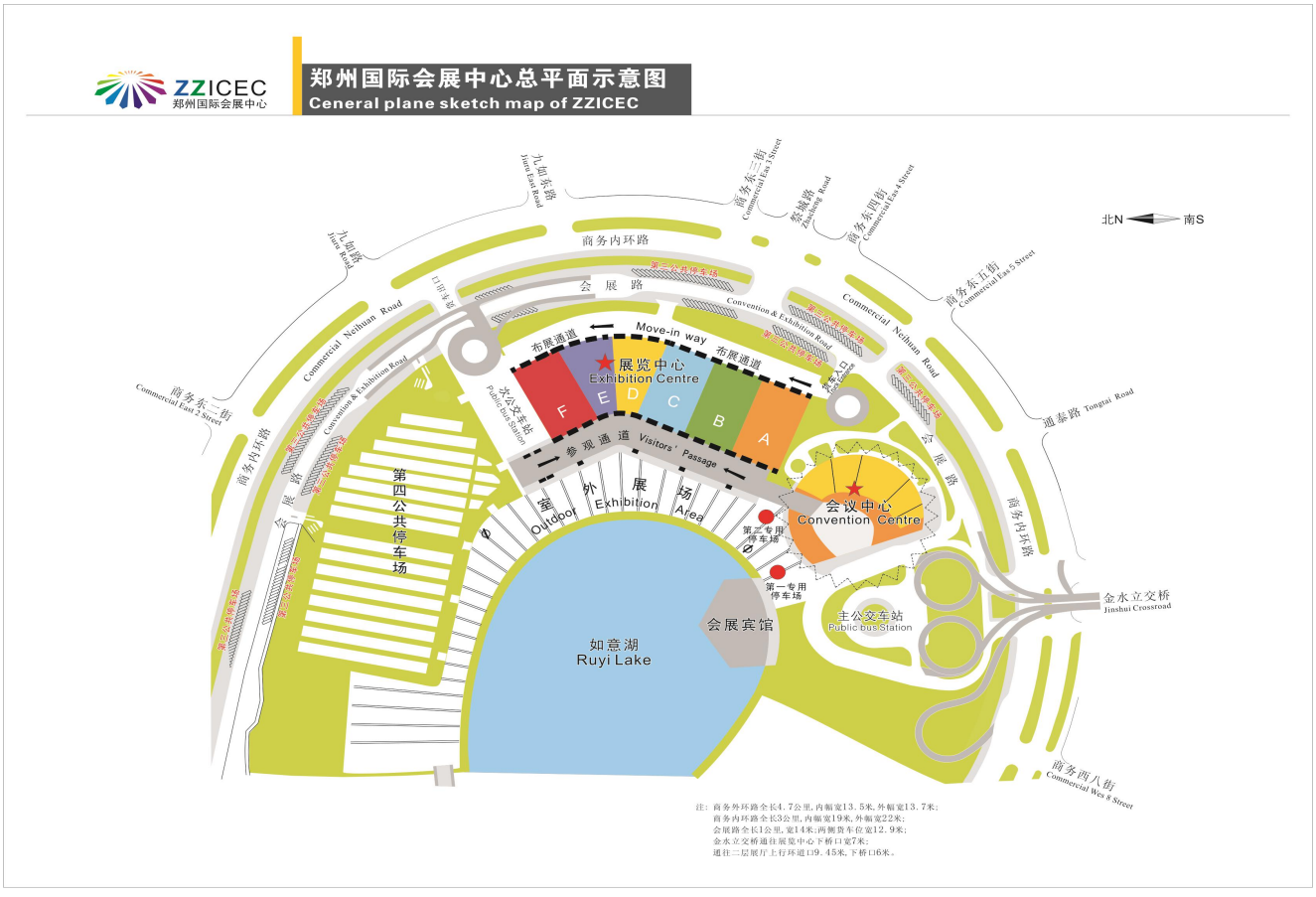
三、广大交通参与者要自觉遵守本通告之规定，提前选择交通方式，合理规划出行路线。

四、违反本通告之规定上道路行驶的车辆，公安机关交通管理部门将通过视频监控抓拍和民警路检路查

依法予以处罚。

对布、撤展车辆要求：1、按照证件路线行驶，按照指定区域停车。
2、驻留时必须熄火，严禁怠速运转。
3、使用国五标准的重型车辆及国五标准油品。
4、布、撤展货车，一车一证，按号入场。

2、货车线路及注意事项

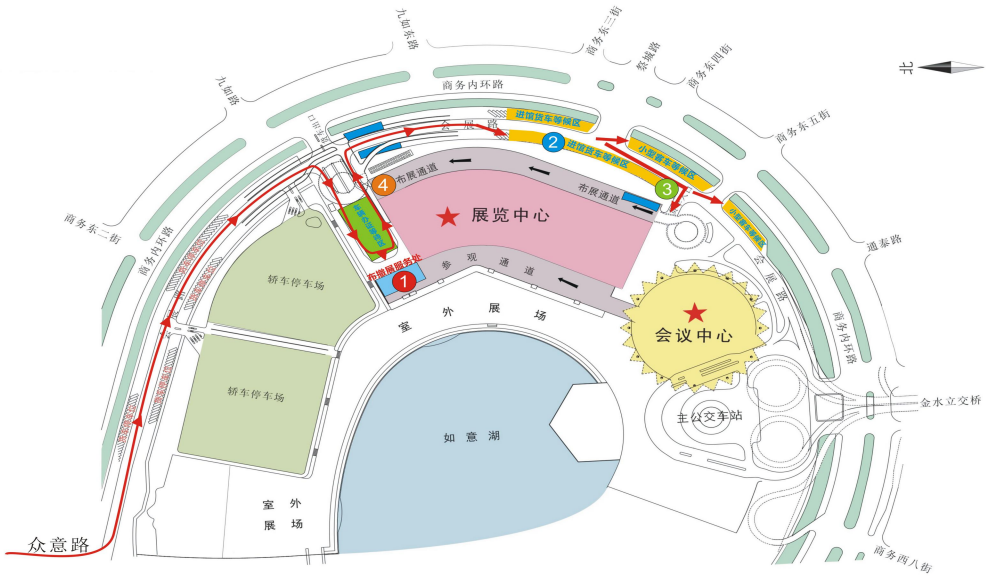


3、布撤展车辆进馆流程

布撤展车辆进馆流程告知

货运车辆必须先行办理《进馆车辆通行证》方可进入展馆

1. 办理进馆车辆通行证
2. 进入布撤展车辆等候区
3. 布展通道入口刷卡进入展馆
4. 布展通道出口刷卡离开展馆



1、进入会展中心的车辆必须达到国家规定的的排放标准（现阶段要求达到“国五”标准），车辆在进入市区前车身需保持清洁。

2、车辆由会展路进入会展中心区域，按照工作人员指引进入候车区依次排队，在办理完进馆手续后等待进馆装卸。

3、车辆获准进入展馆后要保证快卸快走。卸货后的车辆不能撤出城区，应按照工作人员的指引将车辆停放在候车区等待。所有等待期间车辆必须熄火，禁止怠速运转。车辆司乘人员可凭进馆手续到会展中心准备的休息室休息。